

## 양주시사회복지협의회 시간제 근로자 채용 재공고

양주시사회복지협의회에서는 다음과 같이 시간제 근로자를 공개모집 하오니 유능한 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2020년 8월 3일

양주시사회복지협의회

### 1. 임용분야 및 선발예정인원

| 임용분야 | 임용등급       | 임용인원 | 근무기간<br>(주당근무시간)                      | 근무예정<br>부서 | 담당직무내용                           |
|------|------------|------|---------------------------------------|------------|----------------------------------|
| 사무   | 시간제<br>기간제 | 1명   | 2020.8.10.<br>~2021.2.28.<br>(주당24시간) | 사무국        | - 좋은이웃들 사업 운영<br>- 사회복지법인 실무(행정) |

※ 근무기간은 근무실적 우수시 연장 가능함.

### 2. 응시 자격 요건

#### 가. 지원 자격

1. 사회복지사 자격증 2급 이상 소지자로서 행정, 회계 경험자
2. 업무 특성에 따라 업무시간 탄력적으로 근무가능한 자.
3. 졸업예정자 또는 예비사회복지사

## 나. 공통사항

1. 한글, 엑셀, 파워포인트 활용 가능자
2. 남자의 경우 군필자 및 군 면제자
3. 사회복지사업법, 아동복지법상 종사자 결격 사유에 해당하지 아니한 자

### 3. 근무시간 및 보수 수준

가. 근무기간: 채용 시 ~ 2021년 2월

※ 3개월의 수습기간이 있으며, 근무실적 우수 시 연장 가능함.

나. 근무시간: 주당 24시간(휴게시간 제외)

※ 월~금. 1일 5시간 근무를 기준으로 하며, 업무에 따라 업무시간 탄력적으로 조정 될 수 있음.

다. 근무장소 : 경기도 양주시 평화로 1475번길 49(덕계동 467 덕계공원 내)  
사회복지법인 양주시사회복지협의회

라. 보수수준 : 시급 8,590원(4대 보험 가입.) 월 최대 106시간

### 4. 채용 방법

가. 1차 시험(서류전형) : 개별통보

○ 접수기간: 2020년 8월 3일(월) ~ 8월 7일(금) 5일간

당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격.경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사.

나. 2차 시험(면접시험) : 개별통보

○ 면접일자: 2020년 8월 10일(월) 오후 3시

○ 1차 시험 합격자를 대상으로 면접 실시

○ 자질 및 발전가능성, 전문성, 조직원으로서의 적합성 등 업무추진 역량을 종합적

으로 평가

※ 면접시험 합격자는 채용예정자로서 합격자 등록 후 신원조회 등에서 결격 사유가 없는 자에 한하여 최종합격 됨.

#### 다. 최종합격자 발표 : 개별통보

※ 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음

## 5. 제출서류

### 가. 공통사항(필수사항)

1. 입사지원서(첨부1) 1부  
- 입사지원서 상의 경력은 경력증명서에 의해 증명 가능한 것만 인정됨.
2. 자기소개서(첨부2) 1부
3. 개인정보 제공·이용 동의서(첨부3) 1부
4. 사회복지시설 범죄경력 조회 동의서 1부.
5. 관련 자격증 1부(해당자의 경우)
6. 최종학력 졸업증명서 1부  
※ 사본 제출 가능 (단, 최종합격 시 원본(대조 확인용) 제출 필요)
7. 채용예정 직무분야의 경력증명서 또는 재직증명서 1부(해당자의 경우)  
- 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)  
※ 경력 또는 재직증명서에는 반드시 관련(수행)업무가 명시되어야 함.

### 나. 원서접수 기간

1. 기간 : 2020년 8월 3일(월) ~ 8월 7일(금) 5일간
2. 접수방법 : E-mail 접수 및 우편접수

e-mail : yjcsw@naver.com

우편주소 : 경기도 양주시 평화로 1475번길 49(덕계동 467 덕계공원 내)

※ 공고문에 첨부된 양식 사용, 우편접수의 경우 마감일 도착서류까지 유효함

## 6. 유의사항

- 가. 제출된 서류의 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 채용이 취소됩니다.
- 나. 채용 후 신원조회 결과에 따라 결격사유에 해당하는 경우 채용이 취소됩니다.
- 다. 입사지원서에는 반드시 연락처를 기재하시기 바라며, 기채착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인한 불이익에 대한 책임은 응시자에게 있음을 양지하시기 바랍니다.
- 라. 기타 자세한 사항은 우리 협의회 사무국(031-857-7973)으로 문의하시기를 바랍니다.

- 붙임: 1. 입사지원서(양식) 1부.  
2. 자기소개서(양식) 1부.  
3. 개인정보제공동의서(양식) 1부.  
4. 사회복지시설 범죄경력 조회 동의서 1부. 끝.

2020. 8. 3.

양주시사회복지협의회장

